

**Procès-verbal  
de la première réunion ordinaire  
du conseil d'établissement 2017-2018  
de l'École HAMELIN**

N° de la résolution  
ou annotation

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS  
ÉCOLE HAMELIN**

Procès-verbal de la 1<sup>e</sup> réunion ordinaire du conseil d'établissement tenue le 11 octobre 2017 à 18 h 30, à l'école Hamelin.

**ÉTAIENT PRÉSENTS**

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| Stéphanie Dumas | Enseignante          |
| Caroline Richer | Enseignante          |
| Karina Chenette | Enseignante          |
| Isabelle Dion   | Parent               |
| Lucie Roy       | Parent               |
| Ginette Bourque | Personnel de soutien |
| Véronique Côté  | Substitut parent     |

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| Ludovick St-Laurent | Directeur |
|---------------------|-----------|

**ÉTAIENT ABSENTES :**

|                |        |
|----------------|--------|
| Annick Rouleau | Parent |
| Nancy Royer    | Parent |

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Lucie Roy et résolu :

« QUE l'ordre du jour de la première réunion ordinaire soit adopté tel que présenté. »

➤ **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

CE #17-10-01

### **3. ÉLECTION D'UN(E) PRÉSIDENT(E)**

Dû au manque de parents présents, Isabelle Dion sera présidente pour cette séance du C.É. L'élection se fera à la prochaine rencontre.

### **4. NOMINATION D'UN(E) SECRÉTAIRE**

Il est proposé et résolu :

QUE Lucie Roy agisse à titre de secrétaire pour la réunion.

➤ APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

### **5. REPRÉSENTANT MEMBRE DE LA COMMUNAUTÉ**

Isabelle Dion propose Éric Dolbec, qui est président de la maison des jeunes. Ludovick fera le lien avec le club optimiste pour Mme Johanne Lessard.

### **6. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 21 JUIN 2017**

Il est proposé par Lucie Roy et résolu :

« QUE le procès-verbal du 21 juin dernier soit adopté tel quel ou avec les modifications suivantes :

- Changer 8<sup>e</sup> pour 7<sup>e</sup> réunion ordinaire
- Point 2 : septième rencontre

➤ ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

### **7. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

Brigade santé : Enlever le « optionnel », cela n'a pas été fait.  
Politique alimentaire : à suivre. En attente de l'info.  
Lettrage : Appeler Dany.

### **8. QUESTION DU PUBLIC**

Aucune question.

CE #17-10-02

## **9. FORMULAIRE DE DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS**

Les membres remplissent le formulaire.

## **10. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

### **10.1. Budget de fonctionnement**

Ludovick présente le budget de fonctionnement du C.É. Les membres établissent que le budget servira pour les frais de gardiennage, le repas de fin d'année et pour les grignotines et le café.

### **10.2. Les substituts**

Ludovick présente les substituts.

Il est proposé et résolu :

QUE les règles de régie interne soient adoptées telles quelles ou avec les modifications.

➤ **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

## **11. CALENDRIER DES RENCONTRES**

Les réunions de Hamelin se dérouleront les jeudis.

Jeudi 9 novembre

Mercredi 6 décembre

Jeudi 18 janvier

Mercredi 28 février

Jeudi 5 avril

Mercredi 16 mai

Jeudi 14 juin

Il est proposé par Véronique Côté et résolu :

QUE les dates de rencontres du conseil d'établissement soient adoptées telles quelles.

➤ ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

## 12. FONCTIONS ET POUVOIRS

Ludovick présente le document. Les membres révisent le document, qui sera présenté pour approbation avec les correctifs lors de la prochaine rencontre.

## 13. PARTICIPATION DES COMMISSAIRES

Le commissaire est présenté par le directeur. Celui-ci est le bienvenu à n'importe quelle séance du C.É.

## 14. NORMES ET MODALITÉS

Le directeur présente le document sur les normes et modalités.

## 15. PEVR

Le directeur présente le plan. Les membres du C.É. seront consultés à ce sujet.

## 16. SORTIES ÉDUCATIVES

La sortie s'est super bien passée aux canneberges, mais le temps a été trop court.

Caroline Richer présente les sorties éducatives.

Les frais de déplacement seront payés aux parents si c'est un besoin obligatoire pour la sortie.

Pour la sortie à Ottawa, il est convenu d'ajouter une personne accompagnatrice pour la sortie des 5<sup>e</sup>-6<sup>e</sup> années.

Pour la sortie à vélo, vérifier s'il est possible d'avoir un prêt de vélos.

CÉ#17-10-03

CÉ#17-10-04

Il est proposé par Karina Chenette et résolu :  
QUE les sorties éducatives soient approuvées telles quelles.

➤ APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

## **17. COMMANDITES ET CAMPAGNE DE FINANCEMENT**

Les campagnes de financement retenues sont :

Duquette  
Fraisonnée  
Versant Rouge

Pour Noël, organiser un événement et faire une campagne de Noël avec Duquette. Le marché de Noël aura lieu, ainsi que des campagnes de financement.

À suivre lors du prochain C.É.

Il est proposé par Véronique Côté et résolu :  
QUE les campagnes de financement soient adoptées telles quelles.

➤ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## **18. SONDAGE CAFÉTÉRIA**

## **19. ON BOUGE AU CUBE**

Le projet « On bouge au cube » a pour but de faire un endroit spécial pour que les jeunes puissent bouger plus.

## **20. PHOTOGRAPHIES SCOLAIRES**

C'est Lucie Roy qui se chargera cette année du dossier des photographies scolaires. Des points sont à privilégier, dont le 3<sup>e</sup> enfant gratuit.

## **21. VARIA**

La marche de Noël aura lieu le vendredi 8 décembre 2017.

**22. QUESTIONS DU PUBLIC**

Aucune question.

**23. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre du CÉ se déroulera le jeudi 9 novembre prochain.

**24. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Véronique Côté, et résolu :

QUE la séance soit levée à 21 h 35.

➤ **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**

\_\_\_\_\_  
(signature)  
Président, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(signature)  
Secrétaire, Lucie Roy

CÉ#17-10-05

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |