|  | Procès-verbal ***de la deuxième réunion ordinaire***  ***du conseil d’établissement 2018-2019***  ***de l’École HAMELIN*** |
| --- | --- |
| No  de la résolution  ou annotation  C.É.#18-11-07  CE #18-11-07  CE #18-11-07  C.É.#18-11-07  C.É.#18-11-07  C.É.#18-11-07  C.É.#18-11-07  C.É.#18-11-07  C.É.#18-11-07  C.É.#18-11-07  C.É.#18-11-07  C.É.#18-11-07  C.É.#18-11-07 | PROVINCE DE QUÉBEC **COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS**  **ÉCOLE HAMELIN**  Procès-verbal de la 2e réunion ordinaire du conseil d’établissement tenue le 7 novembre 2018 à 18 h 30, à l’école Hamelin.  **ÉTAIENT PRÉSENTS**   |  |  | | --- | --- | | Caroline Richer | Enseignante | | Maxime Audet  Joëlle Vermette | Enseignante  Enseignante | | Isabelle Dion | Parent | | Véronique Côté | Parent | | Nancy Royer  Chantal Marcoux | Parent  Parent  Parent | |  | Personnel de soutien | |  |  | | Monique Thibault Bélisle | Membre de la communauté | |  |  | | Valérie Boudreau | Directrice |   **ÉTAIENT ABSENTES :**   |  |  | | --- | --- | |  |  | | Ginette Bourque |  | |  |  |  1. **OUVERTURE DE L’ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**   15h21   1. **LECTURE ET ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR**   Il est proposé par Caroline, secondé par Nancy et résolu :  « QUE l’ordre du jour de la deuxième réunion ordinaire soit adopté tel quel ou avec les modifications suivantes :   * ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ.  ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 OCTOBRE 2018 Modifications :  15. Varia : *125$* sera pris dans le fond 5 pour acheter des vêtements, des souliers/bottes, des collations, des ustensiles et des repas congelés  Il est proposé par Chantal, secondé par Caroline et résolu :  « QUE le procès-verbal du 10 octobre dernier soit adopté avec la modification précédente.     * ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ.  SUIVI AU PROCÈS-VERBAL Valérie va faire le suivi pour les repas chauds et l’arrivée du frigo.  Maxime revient sur son projet de remise. Au courant de la semaine, il devrait concrétiser les démarches. Les démarches auprès de la municipalité sont à faire en fonction des mesures de la remise. QUESTIONS ET INTERVENTIONS DU PUBLIC Aucune question du public MEMBRES DU CÉCréation du poste de vice-présidente Il est proposé par Isabelle, secondé par Maxime et résolu :  « QUE Nancy Royer soit vice-présidente.    ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ Nouveau membre de la communauté Présentation de Monique Thibault, elle fait le lien avec le club Optimiste de Wotton. Démission Véronique Véronique Côté prend la place de Véronique Rouleau, comme membre parent du CÉ. Elle demeure substitut, mais a le droit de vote à chaque moment.   Membre au comité de parentValérie demandera aux parents de NDL de faire un compte rendu des rencontres à Valérie ou Isabelle.POINTS EN CONSULTATIONPolitique de dépenses Les dépenses du budget attribué au Conseil d’Établissement pourront couvrir les repas ou les collations, les frais de gardiennage (5$/h) et le repas de la dernière rencontre. En fin, d’année, il sera décidé de ce que nous ferons avec les fonds restants, s’il y a lieu. Campagne de financement Il est convenu que la campagne de financement sera réalisée avec l’organisme Chocolat perfection. Isabelle entrera en contact avec le responsable. POINTS EN ADOPTION Aucun point en adoption. POINTS EN APPROBATION  * 1. Sorties éducatives   Aucune nouvelle sortie n’est proposée.   * 1. Normes et modalités   Le document a été lu par tous les membres.  Il est proposé par Isabelle secondé par Chantal et résolu :  QUE le document sur les normes et modalités soit adopté tel que présenté.   * ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ   1. Dîner spaghetti   Pour faire suite au diner-pizza, il y aura l’ajout de diner « Pâtes en folie », environ une fois par mois (en alternance avec les diner-pizza).  Il est proposé par Véronique, secondé par Maxime et résolu :  QUE les diners Pâtes en folie auront lieu, à la fréquence d’un par mois (environ).   * ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ   1. Projet écologique   Certaines classes utiliseront des serviettes au lieu de papier à mains pour s’essuyer les mains.  Il est proposé par Chantal secondé par Nancy et résolu :  QU’un budget (initiative des milieux) sera utilisé pour acheter des serviettes qui seront utilisées dans les classes.   * ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ   1. Code de vie   Valérie explique la mise en place des nouvelles mesures du code de vie :   * + - * Affiches       * Billets WOW       * Cartons jaunes et rouges   Le code de vie n’a pas été modifié, mais il est appliqué par ces nouvelles mesures. Cela permet de mieux uniformiser les règles dans l’école et d’impliquer tous les intervenants.    Il est proposé par Caroline, secondé par Chantal et résolu :  QUE les nouvelles mesures d’application du code de vie sont adoptées.   * ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ   1. Activités parascolaires du printemps 2019   Valérie propose que les parents ou les enseignants puissent offrir des activités parascolaires. Monique propose de faire une demande de financement auprès du Club Optimiste pour payer plus d’activités. Il reste entre 700$ et 800$ de l’activité Bingo pour payer des activités.  Il est discuté que le prix par enfant soit le même pour chaque enfant, pour toutes les activités. Le financement servirait à diminuer le coût global. Valérie va nous revenir avec un prix par enfant en fonction des revenus disponibles.  Il est convenu de ne pas offrir trop d’activités en même temps pour ne pas nuire à l’achalandage de certaines activités. Il y aurait d’autres activités offertes après les fêtes.  Il est proposé par Nancy, secondé par Véronique et résolu :  QUE Valérie va s’occuper des activités parascolaires.   * ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ  POINTS D’INFORMATION  * 1. Présidence   Isabelle entrera en contact avec Geneviève (responsable de l’OPP) pour préciser le fonctionnement de l’OPP. Il y aura une annonce pour spécifier que le marché de Noël n’aura pas lieu et qu’il sera remplacé par Wotton en Lumière.   * 1. OPP   Aucun point présenté.   * 1. Personnel enseignant   Il y aura un projet pour faire du savon avec les enfants de la maternelle. Il y aura une activité pour amasser des denrées non-périssables qui seront remises aux Chevaliers de Colomb.   * 1. Personnel de soutien   point présenté   * 1. Personnel du service de garde   Aucun point présenté   * 1. Direction      * Médias Sociaux : le civisme est de mise sur les réseaux sociaux, pour tous les intervenants et parents de l’école. * Changement à l’OPP : Une des deux représentantes de l’OPP a choisi de démissionner de son rôle. L’autre représentante reprendra la gestion de l’OPP Geneviève Girard. * Site Web de l’école : il est en cours d’amélioration * Bulletin d’informations aux parents : il y en a un par mois, vers la fin du mois. * Projet éducatif : cette année, il y a révision du projet éducatif. Une rencontre a eu lieu le 2 novembre avec les enseignants et des parents. Il sera remis pour le 1er juillet 2019.  DEMANDES D’INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES DU PUBLIC Aucune demande du public.   1. Varia   12.1 Club optimiste  Il y aura une visite du Père Noël avec les pompiers, date à préciser. Il y aura le club d’Opti-Génie qui sera offert aux élèves de 4e à 6e année. Le projet sera peut-être ouvert aux élèves de Notre-Dame-de-Lourde et de Christ-Roi. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE  La prochaine rencontre du CÉ se déroulera le 30 janvier 2018 à 15h15. Si nécessaire, une rencontre extraordinaire se fera à un moment convenu. LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE  Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Isabelle secondé par Caroline et résolu :  QUE la séance soit levée à 17h10.   * **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.**   (signature) (signature)  Présidente, Valérie Gagnon Secrétaire, Stéphanie Pruneau |
|  |  |