**ÉCOLE HAMELIN**

**Conseil d’établissement tenu le 30 novembre 2021 à 18 h 30**

**en ligne, sur Teams.**

**ÉTAIENTS PRÉSENTS**

1. Joëlle Vermette, enseignante
2. Patricia Godbout, enseignante
3. Caroline Richer, enseignante
4. Emmanuelle Cloutier, enseignante
5. Micheline Proulx, Éducatrice en service de garde
6. Andrée Anne Côté, parent
7. Marie-Christine Bernier, parent
8. Kevin Turcotte, parent
9. Philippe Mailhot, parent
10. Christine Vigneault, parent
11. Jacques Rainville, Membre de la communauté (Club Optimiste)
12. Lucie Querry, directrice
13. Johannik Jannelle, public
14. **OUVERTURE DE L’ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

 La direction souhaite la bienvenue aux membres du conseil d’établissement à 18 :30.

1. **LECTURE ET ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR**

#### Résolution # 1- CE 30-11-2021

Il est proposé par Patricia et résolu :

QUE l’ordre du jour de la première réunion ordinaire soit adopté tel que présenté.

* ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ.
1. **ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA RENCONTRE DU 12 octobre 2021**

#### Résolution # 2- CE 30-11-2021

Il est proposé par Andrée-Anne et résolu :

QUE le procès-verbal du 12 octobre dernier soit adopté avec l’ajour suivant:

Ajouter le nom de Marie-Christine Bernier comme parent présent.

* ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ.
1. **SUIVI AU PROCÈS VERBAL 2020-2021**

#### 4.1 Membre de la communauté

M. Jacques Rainville présente son parcours et son rôle dans l’organisation du club Optimiste.

#### 4.2 Frais de surveillance du midi

Aucune nouvelle information n’est apportée. Le suivi se fera au prochain CÉ.

 4.3 Campagne de financement

Joëlle revient sur la campagne de financement. Nous avons vendu 863 pains, pour un profit de 1872,50$. La vente a été un succès et il serait intéressant de reconduire cette campagne l’année prochaine.

 4.4 Budget du carré de sable

Le carré de sable a été construit. Les frais de 429, 85$ ont été couverts par le budget *bien-être à l’école*. M. Jacques Bissonnette a offert gratuitement le sable et la livraison du sable.

1. **QUESTIONS ET INTERVENTIONS DU PUBLIC**

#### Aucune question.

1. **QUESTIONS ET COMMENTAIRES EN LIEN AVEC LA FORMATION ET LES FEUILLETS REMIS**

La direction nous présente et nous explique la formation et les feuillets remis.

1. **BUDGET ANNUEL ET REDDITION DE COMPTES**

La direction présente le budget annuel et la reddition de comptes.

1. **PHOTO SCOLAIRE (SONDAGE)**

Lucie présente les résultats du sondage fait auprès des parents concernant la photo scolaire. Nous allons attendre la livraison des photos avant de décider si nous voulons renouveler la photographe pour l’année prochaine.

1. **ACTIVITÉS DES ÉLÈVES**

 Aucune activité.

**10 POINTS D’INFORMATION**

* 1. Présidence

Kevin explique qu’il y a plusieurs conflits entre les parents du comité de parent et les dirigeants du Centre de services scolaire.

* 1. OPP

x

* 1. Comité de parents

x

* 1. Personnel

x

* 1. Direction

Lucie parle de la clinique de dépistage du jeudi 2 décembre et de la clinique de vaccination du mardi 7 décembre.

* 1. Communauté

 Jacques explique l’activité de Noël qui sera organisée à l’école. Il y aura une visite du Père Noël avec un conte. Il offrira un cadeau à chaque classe. Un camion de pompier sera sur place.

1. **QUESTIONS SUPPLÉMENTAIRES DU PUBLIC**

Aucune question.

1. **VARIA**
	1. **Subvention classe extérieure**

La municipalité offre une subvention de 15 000$ pour la construction de la classe extérieure. Nous prévoyons débuter la construction au printemps.

* 1. **Wotton en lumières**

Wotton en lumières sera reporté à l’année prochaine en raison de la situation sanitaire à l’école.

1. **DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre du CÉ se déroulera le 1er février 18h30 sur Teams ou en présentiel.

1. **LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE**

#### Résolution # 8- CE 30-11-2021

#### Tous les sujets à l’ordre du jour ayant été traités, il est PROPOSÉ par Philippe et résolu de lever la séance à 20h01.

* ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kevin Turcotte, président Date

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lucie Querry, directrice Date