Procès-verbal
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2025-2026

ÉCOLE HAMELIN
Conseil d'établissement tenu
le 21 octobre 2025 à 18 h 00

ÉTAIENT PRÉSENTS

1) Caroline Richer, enseignante
2) Janice Breault, enseignante
3) Stéphanie Dumas, enseignante
4) Patricia Godbout, enseignante
5) X, personnel de soutien
6) Caroline Champagne, parent
7) Christine Vigneault, parent
8) Andrée-Anne Côté, parent
9) Véronique Rodier, parent
10) Laurence Longpré, parent
11) Élise Huard-Bégin, directrice

ÉTAIENT ABSENTS

1) Isabelle Thiffault

1. **MOT DE BIENVENUE, OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**
   La direction souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement à 18 h 08.

2. **NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE ET D'UN GARDIEN DU TEMPS**
   Résolution # 1- CE 21-10-2025
   Il est proposé par Caroline Richer QUE Patricia Godbout soit la secrétaire de la rencontre.

   - ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

3. **NOMINATION D'UN GARDIEN DU TEMPS**
   Résolution # 2- CE 21-10-2025
   Il est proposé par Caroline Richer QUE Patricia Godbout soit la gardienne du temps.

   - ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Procès-verbal
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2025-2026

4. **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
   Résolution # 3- CE 21-10-2025
   Il est proposé par Laurence Longpré et résolu :

   QUE l'ordre du jour de la première réunion ordinaire soit adopté tel que présenté ou avec les modifications suivantes :

   - ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5. **ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA RENCONTRE DU 16 JUIN 2025**
   Résolution # 4- CE 21-10-2025
   Il est proposé par Andrée-Anne Côté et résolu QUE le procès-verbal du 16 juin dernier soit adopté tel que présenté.

   - ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

6. **SUIVI AU PROCÈS VERBAL**
   Aucun suivi.

7. **QUESTIONS SUPPLÉMENTAIRES DU PUBLIC**
   Aucune question.

8. **RETOUR SUR LES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE 2025-2026**
   Élise présente le document sur les règles de régie interne.

   Résolution # 5- CE 21-10-2025
   Il est PROPOSÉ par Janice Breault et résolu QUE le document sur les règles de régie interne soit adopté tel quel.

   - ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. **DÉNONCIATION D'INTÉRÊT : DOCUMENT EN PIÈCE JOINTE**
   La direction demande aux membres de remplir le formulaire de dénonciation d'intérêt.

10. **FORMATION EN LIGNE**
    La direction donne l'information sur la formation en ligne.

11. BUDGET OCTROYER JEUX SUR LA COUR – HALLOWEEN – NOËL

Résolution # 6- CE 21-10-2025

Il est PROPOSÉ par Stéphanie Dumas et résolu QUE les activités soient adoptées tel quel ou avec les modifications suivantes :

Nous aimerions faire un bac par classe pour des jeux extérieurs. Nous sollicitons le conseil d'établissement pour avoir un montant de 1 000$ pour acheter ces jeux. Ce qui fait un montant de plus ou moins 200$ par classe.

Nous sollicitons le conseil d'établissement pour avoir un montant de 200$ pour l'achat de surprise pour le Bingo de l'Halloween.

Laurence propose de faire le repas de Noël. Elle se servira de ses installations au travail pour faire le repas. Nous vendrions le repas. Laurence nous reviendra avec un prix/élève. Le diner sera le 18 décembre au midi.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. PRÊT DE LOCAL (PARASCOLAIRE DE MUSIQUE)

Résolution # 7- CE 21-10-2025

Il est PROPOSÉ par Stéphanie Dumas et résolu QUE le prêt de local pour le parascolaire musique soit adopté tel que présenté.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13. SORTIE À APPROUVER

Les enseignantes présentent les sorties prévues :

- Caroline Richer nous informe que les deux classes de maternelles, 1-2 et 3e année iront au CEGEP de Sherbrooke le 16 juin. La sortie couterait un maximum 33,29/enfants.

Résolution # 8- CE 21-10-2025

Il est PROPOSÉ par Christine Vigneault et résolu QUE la sortie soit adoptée telle que présentée.

CEGEP de Sherbrooke du 16 juin

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. CAMPAGNES DE FINANCEMENT ET ACTIVITÉS DE FINANCEMENT

Les enseignantes présentent les campagnes et activités de financement.

- Patricia Godbout confirme que la compagne des fromages St-Benoit est commencée. Nous laissons aux familles jusqu'au 14 novembre pour ramener les bons de commandes. Les fromages arriveront le 16 décembre. Nous aurons donc besoin de bénévoles pour monter les boites.

- Janice a reçu la visite d'une dame qui fait des savons. Elle nous propose de faire ces savons pour une campagne de financement. Élise fera un suivi.

Résolution # 9- CE 21-10-2025
Il est PROPOSÉ par Caroline Champagne et résolu QUE la campagne de financement soit adoptée telle que présentée.
Campagne de financement des fromages St-Benoit livrée le 16 décembre

➢ ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

15. CANTINE / BALLE MONTANT
Le montant amassé pour la cantine au baseball cet été est de : 300$.
Il serait intéressant de revoir certains prix et certains produits offerts pour une prochaine édition.

16. POINTS D'INFORMATION
13.1 Présidence

13.2 OPP

13.3 Comité de parents

13.4 Personnel

13.5 Direction

13.6 Communauté

17. QUESTIONS SUPPLÉMENTAIRES DU PUBLIC
x

18. VARIA
15.1 Si nous voyons qu'un enfant ne porte pas ses vêtements chauds sur plusieurs jours, nous enverrons un message.

15.2 Achat de verre et d'ustensiles, à voir pour un inventaire

19. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE
La prochaine rencontre du CÉ se déroulera le 25 novembre à 18h00.

20. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Résolution # 10- CE 21-10-2025

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est PROPOSÉ par Laurence Longpré et résolu de lever la séance à 19h13.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

_____ _____

Christine Vigneault, présidente Date

_____ _____

Élise Huard-Bégin, directrice Date