Procès-verbal
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2025-2026

ÉCOLE HAMELIN
Conseil d'établissement tenu
le 25 novembre 2025 à 18 h 00

ÉTAIENT PRÉSENTS

1) Caroline Richer, enseignante
2) Stéphanie Dumas, enseignante
3) Patricia Godbout, enseignante
4) Caroline Champagne, personnel de soutien
5) Véronique Rodier, parent
6) Laurence Longpré, parent
7) Christine Vigneault, parent
8) Andrée-Anne Côté, parent
9) Élise Huard-Bégin, directrice

ÉTAIENT ABSENTS

1) Janice Breault, enseignante

1. **MOT DE BIENVENUE, OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**
   La direction souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement à 18 h 08.

2. **NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE**
   Résolution # 1- CE 25-11-2025
   Il est proposé par Véronique Rodier QUE Patricia Godbout sera la secrétaire de la rencontre.

   - ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

3. **NOMINATION D'UN GARDIEN DU TEMPS**
   Résolution # 2- CE 25-11-2025
   Il est proposé par Laurence QUE Véronique Rodier sera le gardien du temps de la rencontre.

   - ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Procès-verbal
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2025-2026

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution # 3- CE 25-11-2025

Il est proposé par Andrée-Anne Côté et résolu :

QUE l'ordre du jour de la deuxième réunion ordinaire soit adopté tel que présenté ou avec les modifications suivantes :

- ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5. ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA RENCONTRE DU 21 octobre 2025

Résolution # 4- CE 25-11-2025

Il est proposé par Caroline Champagne et résolu QUE le procès-verbal du 21 octobre dernier soit adopté tel que présenté.

- ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

6. SUIVI AU PROCÈS VERBAL

Élise possède toujours les savons qui nous avaient été proposés pour une future campagne de financement.
Depuis que nous avons lâcher prise avec les vêtements, les élèves sont bien habillés. Les conséquences naturelles ont bien fonctionné.

7. QUESTION ET INTERVENTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

8. GRILLE-MATIÈRES

La direction présente le document de la grille-matières.

Résolution # 5- CE 25-11-2025

La direction présente le document de la grille-matières.

Il est PROPOSÉ par Andrée-Anne Côté et résolu QUE le document de la grille-matières soit adopté tel que présenté.

L'équipe école propose de garder la même grille-matières pour l'année 2026-2027 que celle que nous avons cette année.

Réouverture ANGLAIS

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. BUDGET ANNUEL ET REDDITION DE COMPTES

Élise présente le document sur le budget annuel et celui de la reddition de comptes 2025-2026.

Résolution # 6- CE 25-11-2025

Il est PROPOSÉ par Christine Vigneault et résolu QUE les documents budget et reddition de comptes 2025-2026 soient adoptés tels que présentés.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. POINTS D'INFORMATION

11.1 Présidence

11.2 OPP

11.3 Comité de parents

11.4 Personnel

11.5 Direction

11.6 Communauté

11. QUESTIONS SUPPLÉMENTAIRES DU PUBLIC

Aucune question.

12. VARIA

13.1 Activités éducatives
13.2 Noël des étoiles
13.3 Activité de financement
13.4 Dessert
13.5 Chandails de Basketball

Résolution # 7- CE 25-11-2025

Il est PROPOSÉ par Caroline Richer et résolu QUE les activités éducatives soient adoptées telles que présentées.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13.2 Activité et budget de Noël

Sortie à Gleason le jeudi 5 février.

Un cout maximum de 15$ est prévu pour les élèves qui feront de la glissade et de maximum de 30$ pour les élèves qui feront du ski. Les élèves de 4e, 5e et 6e année pourront faire du ski s'ils le veulent.

Marche des étoiles : Stéphanie Dumas explique le projet de la marche prévue pour le Noël des étoiles. Elle explique le trajet, l'argent reçu du fond Normand D. Paquin, le but de l'activité, la cantine, les bénévoles.

Une maman a proposé de faire des desserts pour que nous puissions les vendre à la cantine le soir de la marche. Nous irons de l'avant avec cette proposition.

Diner de Noël : Le menu sera : tourtière, dinde en sauce, patates pilées, salade de choux/macaroni. Nous proposons un billet réponse pour connaitre le nombre d'enfants/adultes participants. Le conseil d'établissement propose de payer le repas aux enfants.

Chorale de Noël : Prévue le 11 décembre à 10h30.

Animagerie : Mission Noël : Animation le 18 décembre où les élèves vivront des activités reliées aux arts.

Activité Noël : 19 décembre le Club Optimiste viendra porter des cadeaux aux enfants et ils organisent une disco. En après-midi, un cinéma par classe sera organisé où les élèves peuvent choisir le film qu'ils veulent voir.

Déjeuner du jour de l'an : Au retour du congé de Noël, nous organiserons un déjeuner du jour de l'an avec gaufres, petits fruits, coulis et desserts. Le conseil d'établissement octroie un budget de 400$.

Résolution # 8- CE 25-11-2025
Il est PROPOSÉ par Caroline Champagne et résolu QUE les activités et le budget de Noël soient adoptés tels que présentés.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13.3 Activité de financement

Patricia Godbout commence des démarches auprès de la boulangerie St-Méthode.

Résolution # 9- CE 25-11-2025
Il est PROPOSÉ par Laurence Longpré et résolu QUE l'activité de financement soit adoptée telle que présentée.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13.4 Transfert montant chandails basket (1 408$) Fond 5 au Fond 1

Résolution # 10- CE 25-11-2025
Il est PROPOSÉ par Laurence Longpré et résolu QUE le montant de 1 408$ dans le Fond 5 amassé en 2024-2025, pour les chandails de basketball soit remis au Fond 1 pour la dépense qui a passé l'année dernière. Ce montant servira pour les élèves.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre du CÉ se déroulera le 3 février 2026.

14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Résolution # 11- CE 25-11-2025

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est PROPOSÉ par Stéphanie Dumas et résolu de lever la séance à 19h34.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

_____ _____

Christine Vigneault, présidente Date

_____ _____

Élise Huard-Bégin, directrice Date