Procès-verbal
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2025-2026

ÉCOLE HAMELIN
Conseil d'établissement tenu le 7 avril 2026 à 18 h 00

ÉTAIENT PRÉSENTS

1) Caroline Richer, enseignante
2) Stéphanie Dumas, enseignante
3) Janice Breault, enseignante
4) Patricia Godbout, enseignante
5) Andrée-Anne Côté, parent
6) Véronique Rodier, parent
7) Caroline Champagne, parent
8) Laurence Longpré, parent
9) Christine Vigneault, parent
10) Élise Huard-Bégin, directrice

ÉTAIENT ABSENTS

1) Isabelle Thifault, parent

1. **MOT DE BIENVENUE, OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**
   La direction souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement à 18 h 15.

2. **NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE**
   Résolution # 1- CE 07-04-2026
   Il est proposé par Stéphanie Dumas QUE Patricia Godbout sera la secrétaire de la rencontre.

   - ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

3. **NOMINATION D'UN GARDIEN DU TEMPS**
   Résolution # 2- CE 07-04-2026
   Il est proposé par Patricia Godbout QUE Stéphanie Dumas sera la gardienne du temps de la rencontre.

- ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution # 3- CE 07-04-2026

Il est proposé par Caroline Champagne et résolu :

QUE l'ordre du jour de la quatrième réunion ordinaire soit adopté tel que présenté.

- ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5. ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DE LA RENCONTRE DU 3 février 2026

Résolution # 4- CE 07-04-2026

Il est proposé par Christine Vigneault et résolu QUE le procès-verbal du 3 février dernier soit adopté tel que présenté.

- ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

6. SUIVI AU PROCÈS VERBAL

- *Photo scolaire, la dame de l'an dernier a été contacté. Elle est disponible et contactera Janice pour celles des finissants. Les dates des 15 et 16 septembre 2026 ont été réservées. Nous demanderons que les photos soient prises à l'intérieur mais si la météo ne nous convient pas, nous prendrons des photos à l'intérieur avec un arrière-plan.*

7. QUESTION ET INTERVENTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

8. CODE DE VIE

La direction présente le code de vie.

Résolution # 5- CE 07-04-2026

Il est PROPOSÉ par Stéphanie Dumas et résolu QUE le document sur code de vie soit présenté à la prochaine réunion.

Le code de vie sera présenté à la prochaine réunion.

** À voir pour ajouter « les personnes plus âgées » pour le vous.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. RÈGLES DE FONCTIONNEMENT

La direction présente le document des règles de fonctionnement du service de garde pour l'année scolaire 2026-2027.

Résolution # 6- CE 07-04-2026

Il est PROPOSÉ par Laurence Longpré et résolu QUE le document sur les règles de fonctionnement du service de garde soit adopté tel que présenté.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. BESOIN DE L'ÉTABLISSEMENT EN BIENS ET EN SERVICES

Élise présente le document sur les besoins de l'établissement en biens et en services.

Résolution # 7- CE 07-04-2026

Il est PROPOSÉ par Caroline Champagne et résolu QUE le document sur les besoins de l'établissement soit adopté avec la modification suivante :

Peinture dans l'école.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. POINTS D'INFORMATION

12.1 Présidence

12.2 OPP

12.3 Comité de parents

12.4 Personnel

12.5 Direction

12.6 Communauté

12. QUESTIONS SUPPLÉMENTAIRES DU PUBLIC

X

13. VARIA

13.1 Sortie cinéma en mai

Présentation d'une sortie au cinéma 13 mai pour tous les élèves de maternelle à 3e année.

Coût de l'entrée : 5$
Coût de l'autobus : 740$ budget culturel
Total par élève : gratuit pour tous les élèves

Résolution # 08- CE 07-04-2026

Il est PROPOSÉ par Véronique Rodier et résolu QUE la sortie au cinéma soit adoptée telle que présentée.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13.2 Achat de matériel pour le jardin

Nous aimerions faire l'achat d'une caméra et d'une clôture pour protéger les tulipes et le jardin. Un montant de 200$ est demandé.

Résolution # 09- CE 07-04-2026

Il est PROPOSÉ par Laurence Longpré et résolu QUE l'achat de matériel soit adopté tel que présenté.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13.3 Achat de matériel pour le défi d'ingénierie

Nous aimerions faire l'achat de matériel pour le défi d'ingénierie « La montagne russe ». Un montant de 200$ est demandé.

Résolution # 10- CE 07-04-2026

Il est PROPOSÉ par Andrée-Anne Côté et résolu QUE l'achat de matériel soit adopté tel que présenté.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13.3 Horaire modifié

Dès l'an prochain, un horaire modifié est proposé aux enseignants pour les libérer 10 après-midis pour travailler la pédagogie. Les minutes d'enseignement manquées lors de ces après-midis seront reprises à différents moments de la journée.

Résolution # 11- CE 07-04-2026

Il est PROPOSÉ par Andrée-Anne Côté et résolu QUE l'horaire modifié soit adopté tel que présenté.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre du CÉ se déroulera le 16 juin 2026.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Résolution # 12- CE 07-04-2026

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est PROPOSÉ par Laurence Longpré et résolu de lever la séance à 19h18.

- ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

_____ _____

Christine Vigneault, présidente Date

_____ _____

Élise Huard-Bégin, directrice Date